

Согласовано
Педагогическим советом
от « 30 » 08 20 18 года
МБОУ Можарская СОШ № 15



Утверждаю
Директор
МБОУ Можарская СОШ № 15
/Г.П. Дворникова/
Приказ № 63 от « 30 » 08 20 18 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о школьном методическом объединении педагогических работников МОУ Можарская СОШ № 15

1. Общие положения

- 1.1. Школьное методическое объединение педагогических работников (далее по тексту - ШМО) создается в целях совершенствования профессиональной компетентности педагогов ОУ.
- 1.2. Методическое объединение педагогов является структурным подразделением ОУ, координирующим научно-методическую, инновационную и экспериментальную работу.
- 1.3. ШМО создается, реорганизуется и ликвидируется на основании приказа директора школы с целью совершенствования методического и профессионального мастерства педагогических кадров.
- 1.4. Количество ШМО, их состав и численность определяется исходя из необходимости комплексного решения задач, поставленных перед образовательным учреждением.
- 1.5. Настоящее «Положение» определяет порядок формирования и деятельности методического объединения, его полномочия.
- 1.6. Методическое объединение создается на добровольной основе и может объединять педагогов одного предмета, цикла предметов, образовательной области, ступени обучения, педагогов, решающих задачи обеспечения развития одного из направлений обновления содержания образования.
- 1.7. Руководство деятельностью ШМО осуществляет руководитель.

2. Основные задачи

Деятельность методического объединения осуществляется по следующим направлениям:

- 2.1. Обеспечение профессионального, культурного, творческого роста педагогов.
- 2.2. Освоение нового содержания, технологий и методов педагогической деятельности.
- 2.3. Организация экспериментальной, инновационной деятельности в рамках предмета или предметной области.
- 2.4. Создание атмосферы ответственности за конечные результаты труда.
- 2.5. Изучение и анализ состояния преподавания учебного предмета или группы предметов образовательной области.
- 2.6. Обобщение и распространение прогрессивного педагогического опыта.

3. Функции

Основные направления деятельности ШМО реализуются через следующие виды деятельности:

- обеспечение работников образования актуальной профессиональной информацией;
- оказание эффективной консультативной помощи по актуальным проблемам образования;
- анализ учебно-методической работы по предмету;
- изучение образцов педагогического опыта;
- освоение новейших достижений в области образования;
- разработка нового содержания образования (программ, методик, технологий, учебных пособий, дидактических материалов, цифровых образовательных ресурсов и др.);
- обобщение и описание результатов опытно-экспериментальной работы;
- трансляция апробированных моделей и проектов в массовую образовательную практику;
- научно-методическое сопровождение освоения инновационного опыта.

4. Права методического объединения

1. Самостоятельно планировать работу в соответствии с основными направлениями развития образования и образовательными потребностями педагогических кадров.
2. Вносить предложения по совершенствованию деятельности методической службы.
3. Участвовать в проведении конкурсов профессионального мастерства и методической работы;
4. Вносить предложения по аттестации педагогов на соответствующие квалификационные категории.
5. Ходатайствовать перед администрацией школы о поощрении наиболее активных и результативно работающих участниках ШМО.
6. Выдвигать от ШМО педагогов для участия в конкурсе «Учитель года» и других конкурсах профессионального мастерства.

5. Обязанности членов методического объединения

5.1. Каждый учитель школы должен являться членом одного из ШМО и иметь индивидуальную образовательную программу профессионального роста.

5.2. Он обязан:

- участвовать в заседаниях ШМО, практических семинарах и т.д.;
- стремиться к повышению уровня профессионального мастерства;
- знать тенденции развития методики преподавания предмета;
- владеть основами самоанализа педагогической деятельности.

6. Организация работы

6.1. Работа ШМО планируется на основе изучения образовательных потребностей педагогов, уровня их квалификации.

6.2. Деятельность ШМО может строиться в различных организационных формах в соответствии с приоритетными направлениями работы:

- заседания, посвященные вопросам методики обучения учащихся;
- творческие отчеты педагогов;
- открытые уроки, мастер-классы, внеклассные мероприятия;
- творческие группы по отдельным направлениям работы;
- лекции, доклады, сообщения и дискуссии по методикам обучения и воспитания, вопросам общей педагогики и психологии;
- взаимопосещение уроков;
- консультации;
- школы педагогического опыта;
- педагогические мастерские и др.

5.3. ШМО планирует свою работу на учебный год.

5.4. Периодичность заседаний ШМО, занятий в других организационных формах определяется руководителем ШМО и должна обеспечивать качественное решение поставленных задач.

5.5. Заседания ШМО протоколируются (указываются вопросы, обсуждаемые МО, фиксируются принимаемые решения, рекомендации).

7. Критерии оценки работы ШМО

- 7.1. Рост удовлетворенности педагогов собственной деятельностью.
- 7.2. Высокая заинтересованность педагогов в творчестве и инновациях.
- 7.3. Положительная динамика качества обучения.
- 7.4. Владение современными образовательными технологиями.
- 7.5. Диссеминация передового опыта.