

**О проведении итогового сочинения в 11 классе,  
как условие допуска к Государственной итоговой аттестации  
по образовательной программе среднего общего образования.**

На основании приказа Министерства образования и науки РФ от 26.12.2013 г. № 1400 «Об утверждении порядка проведения Государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования», приказа Министерства образования и науки Красноярского края от 18.11.2014 г № 48-04/1 « Об утверждении порядка проведения Государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования», приказа Министерства образования и Науки Красноярского края от 02.11.2015 г. № 61-11-04 « Об определении порядка проведения, порядка и сроков проверки итогового сочинения, как условие допуска к Государственной итоговой аттестации по образовательной программе среднего общего образования в Красноярском крае»,  
**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Провести итоговое сочинение в 11 классе 06.12.2017 г. с 10-00 час. на базе образовательного учреждения (продолжительность работы 3 час.55 мин.).
2. Назначить комиссию для проведения итогового сочинения в составе:  
Председатель: Дворникова Т.П. – директор школы  
Члены: Галета И.А.- зам директора по УВР  
    Мерзлякова Н.М. – учитель русского языка и литературы  
    Терпугова В.П.- учитель начальных классов;
3. Назначить Холбневу И.П. - учителя технологии, Абрамова М.А. – учителя истории ответственными организаторами в аудитории № 215, для обеспечения порядка проведения итогового сочинения.
4. Назначить Хромову О.Н- педагога психолога, Вороновскую С.И. – организатора детского досуга организаторами вне аудитории для обеспечения порядка, не допущения наличия у выпускников средств связи, хранения и передачи информации в любом виде.
5. Назначить Холбневу И.П. – классного руководителя ответственной за оповещение родителей о написании итогового сочинения, как допуска к Государственной итоговой аттестации, заполнение бланков заявлений и согласий на обработку персональных данных
6. Назначить Галета И.А.- зам. директора по УВР, ответственной за выполнение процедуры проведения итогового сочинения в соответствии с установленным регламентом, внесение записей в регистрационные листы по результатам проверки итогового сочинения, перенос результатов проверки из копий бланков регистрации в оригиналы заполненных бланков, сохранение конфиденциальности содержания заданий и сохранность работ .
7. Назначить независимую экспертную комиссию для проверки итогового сочинения выпускников 11 класса в составе:

